# 後輩指導に目を向けて

言葉使い・態度を振り返る

中6階病棟 発表者 丸 山 貴美子 平 林 真理子 • 三 井 貞 代

# I はじめに

5年目以上研修の課題として、「後輩指導に目を向けて」を与えられ、現在の病棟の中の問題点を考えた時、私たちは偶然にも同様なことが気にかかっていたことがはっきりした。それは、平均年齢26歳という若い同世代のスタッフ間において、コミュニケーションの場が少なく縦の関係がはっきりせず慣れ合いになってきている、それが看護面においても、患者への言葉使いや態度にも表われている。ということだった。

# <表1>

患者・看護婦間の言葉使い・態度		
患 者	看 護 婦	問 題 点
事例 1	「どうですか <b>?</b> 」	高齢の患者に対して甘ったれた
「具合はいいです。」	「食事は食べれる?」	言葉使いになる。
「~くらい食べました。」	「うーん、がんばって食べよう	
「そうですね。」	ね。」	
事例 2.		
部屋(個室)の中でタバコを吸	「タバコを吸っているの?」	
っている。		
「いけないことはわかっている。」		
怒り出す。「出ていけ!」		
事例 3	「今日、先生いるんだっけ?」	医師の不在かどうかを患者に確
「今日は外勤。遠くだから夕方	「そっかじゃあ早めに包交	認するのはよくない。
遅いよ。」	しようね、もう少し待っててね。	
事例 4.	「痛いの?」	
「うん重苦しい。坐楽でも	「じゃあ,持ってくるね。もう	
使ってくれるといいかもしれな	ちょっと待っていられる?」	
w <sub>o</sub> J		
「うん。」	「ちょっと待っててね。」	
事例 5.	「どうですか。」	時間がないから、もっともらし
「この痛みさえとれればねえ。」	「うーん、でも治療も始めたと	い答えをしてじっくり訴えを聞
		かずにすませてしまう。
	./ ]	

# その他

- ・看護婦が患者をちゃん付けで呼ぶ。患者より年下の看護婦も呼んでいる。
- 「うん、そう」「そうだねえ」「だめだよー」という言葉使いをしている。
- ・看護婦と患者で同姓のある場合、区別せず、看護婦の名を大声で呼んでしまうことがある。
- ・ナースコールの音量が大きい気がして、患者に不快を与えている気がする。
- 「~だね。」「~できる?」「おばあちゃん,~だね。」など慣れ合いになってしまっている。

看護婦間の言葉使い・態度		
A	В	問題点
事例 1		
「ねえ, Bちゃん, ちょっとい	「うん, いいよ。」	
?」		
「どっめーん。」	「てれと、これね。」	
「うん, これもいいかなあ。」		
事例 2		
ナースコールのあと,		仕事中の会話にしては不真面目。
「誰?」	「**さん,また痛いんだって	他の人が聞いたら印象もよくな
	~。」	しい。
「「えー,またあ。」		

# その他

- 「ねえねえ、\*\*って知ってる?」患者がまわりにいる所で私的な会話を笑い声高く話しているのは慣れ合いになっている。
- 仕事中プライベートな話をしている。
- ・甘えの目立つような言葉使いになってしまっていることがある。
- 他の看護婦を仕事中ちゃん付けで呼ぶ。

そこで私たちは、指導者の立場として反省をし、「スタッフ間のコミュニケーションを多くし慣れ合いをなくし、よい雰囲気作りに努め、看護面に生かしていこう」という課題を設定し考えていくことにした。

# 2. 方法

- (1) スタッフ間また患者に対しての言葉使いや態度について、スタッフの意識をラベルに書いてもらい、K J 法でまとめた。この時点では、課題についてはスタッフに公表せず、ありのままの意見を書いてもらった。
- (2) K I 法でまとめられた結果と課題をスタッフに公表し、意見交換を行った。
- (3) 患者を対象に、看護婦の言葉使いと態度について、場面をしぼりアンケートを行なった。
- (4) アンケート結果をまとめ、スタッフに伝達し意見交換を行なった。
- (5) (2)・(4)からスタッフ間の相互理解を深めスローガンを作成し、職場のよい雰囲気作りや看護に生かしていく。

### 3. 結 果

(1) スタッフの意識

「患者さんへの言葉使い,態度で気をつけていることがありますか」「スタッフ間の言葉使い,態度で気をつけていることがありますか」というテーマで、スタッフにラベルを書いてもらい,

### K J 法でまとめてみた。(資料1・2参照)

要約文にまとめると、スタッフ間においては「スタッフ間での言葉使い、態度に気を配り、仕事中とプライベートを区別し気になることは注意する。また思いやりを持って接しコミュニケーションを多くとり、何でも話せる雰囲気作りに心がけている。」患者に対しては「わかりやすい丁寧な言葉使いで患者に合った接し方をし、声がけを多くして患者が話しやすい雰囲気を作る」という結果が出た。

このように意識はしていても、実際には実行できていない場面もあるということに対しK J 法 の結果を合わせて、スタッフ間で意見交換を行なった。この中では、ふだんの話の中では聞けない、スタッフの本音の部分が多数出された。

# <表3>

### スタッフ間での言葉使い・態度について思うこと

- 先輩、後輩のけじめについて自分の中でもっと考えなくてはいけない。
- ・人間対人間の問題であるため、話し合いの場で感情が出たり、患者との関係より難しいと思う。
- ・けじめに関しては、もっと考えていかなくてはならない。なごやかな雰囲気になればなるほど、 しめるところの人がいないといけないのではないか。
- ・言いたいことを言うということは、上の人に対しては難しいと思う。
- プライベートと仕事とは区別したいと思っているが、なかなか難しい。
- ・気になることは注意するということは、自分では迷ってしまうが大切なことだと思う。
- 家庭的ないい雰囲気だと、はいった時思った。
- ぎくしゃくしてはいけないが, けじめは必要。
- ・あまり上下、敬語を気にしなくてもいいのではないか。聞き苦しくなければいいと思うし、気をつけていれば自然によくなると思う。
- ・急いでいる時私的な話をしたあとで仕事に入った時など、なれなれしくなってしまい、気をつけなければと思う。
- 慣れが出てきてしまっている。
- 新人からでも聞きやすい雰囲気である。
- ・ 先輩,後輩の区別は年齢か経験年数か?
- ・患者の前でもポロッと慣れ慣れしさが出てしまう。
- 態度は、その人がそれでいいと思って出るものだ。
- 言うべきことはビシッと言うべき。
- ・女の子の会話をしていると言われたことは良し悪しだと思った。伝達,連絡,仕事は女の子の 会話ではできない。
- ・雰囲気はいいと思うが、それだけではすまないこともある。立場が変わると影響力が違う。仕 事に対しては鬼のようにやかましくきびしく言っていきたい。何でも話せる職場をめざす。
- ・ 先輩には、 もっともっと引っぱっていってもらいたい。 自分も慣れ合いにならない様に後輩に は厳しく接していきたいと思う。
- ・単なる厳しさと思いやりのある厳しさとは違う。きつい口調にならずに成長する様に接してい

かなくてはいけない。

- ・言われないことの方がつらいから、これからもその場その場でお願いします。
- ・先輩にお願いすることばかりではなくて、自分自身でも直していきたい。

# <表4>

患者に対しての言葉使い・態度について思うこと

- ・うなづけることが多く、皆同じように考えている。
- ・気をつけなくてはいけないことはわかっているが、できない場面があり、言い分けにならない様にどんな状況でもできるようにしていきたい。
- ・理想の型が要約文に表れている。
- ・できない部分はそれぞれが気をつけていかなくてはならない。
- ・慣れてくるとつい慣れ慣れしくなってしまうが、いつでも気をつけていかなくてはならない。
- ・皆で気をつけて、いい看護をしていこうと思っているのではないか。
- 入院時にはその病棟の雰囲気が出るので、とくにきちんとした言葉が必要だと思う。
- ・シーツ交換時、私語が出てしまう。
- ・自分でできないこともあり勉強になった。反省すべきことがはっきりしてきた。
- ・他の病院から来て,丁寧な言葉でやさしく話していると感じた。
- ・親しみをこめる言葉使いが、いいのか悪いのか迷っている。

この調査を行なったことで、ハッとし自分を振り返ることができたと語るスタッフもいた。また、若い同世代のスタッフしかいない今の職場においても、後輩指導には思いやりを持った厳しさで指導してほしいという意見も出され、私たちが反省させられる意見も多くあった。

### (2) 患者の意識

今私たちが接している患者は、看護婦に対してどう考えているだろうか。アンケートを作成し 調査した。(対象31名 回収率100%)(資料3参照)

患者の多くは、看護婦を好意的に見てくれている。しかし耳が痛いような意見も出されている。 この結果をスタッフに伝達し、意見交換を行なった。

### <表5>

アンケート結果の感想、気づいたこと

- 忙しさが患者に伝わってしまうと言いたいことが言えないのではないか。
- 自分自身のわからないことを聞かれたりすると患者の不安が強くなる。
- ・もっと悪い結果が出るのではないかと思った。(言えないこともあるのではないか。)
- 病棟のせわしさがわかる。
- ・ 具合の悪い患者にかかりきりの時、他の患者についての対応が問題。
- 入院時の準備など外来との連絡に問題がある。
- ・入院時のオリエンテーションでの対応で話し方など反省させられた。

- ・言葉が雑、難しいなどという意見では、どんな言葉や時だったのか不明。
- 忙しい。
- ・相手がわかっているのか確認しながらオリエンテーションしなければいけない。
- 入院時の受け入れの担当がはっきり決まっていない。
- アナムネの時間帯も問題。
- 第1印象が大切。
- ・深夜のナースコールは患者にとって気になる。

どんな患者も入院に対して、多かれ少なかれ不安を持っている。看護婦の言葉や態度により、その不安がより大きいものになってしまうこともある。わかっていても勤務の忙しさにかまけて見失ってしまうことがある。そして患者は、それを敏感に感じとってしまう。注意しなければいけないと、改めて考えさせられたという意見が多かった。

# IV 考察

K J 法の結果に表われているが、皆スタッフや患者に対し、言葉使いや態度について注意しようという意識は持っている。ところが実際は、アンケートの意見のように忘れてしまっていることもある。人とのつながりにおける慣れ合いは、ともすれば高慢な態度になってしまう。看護婦は数多くの人との出会いがある。それだけに、人間関係の難しさを感じることも多い。スタッフに対し、また患者に対して、勤務の余裕の有る無しにかかわらず、常に意識を持って接しなければ、人間関係のよい結果は望めない。そこで、目で見て常にその意識が持てるようにと考え、次のようなスローガンを作成し掲示するようにした。

『どんな時でも相手の立場になって

敬意と思いやりを持って接しよう。』

#### V 終りに

日頃、病棟の中で感じていたこと、スタッフの意識を課題にして、調査・話し合いを進めてきた。 私たち自身も、そして後輩たちもそれぞれ反省し、心に留めることがあったと思う。

これからのち、たとえスタッフが変わっても、いつでも何でも話せる雰囲気作りを目指し、スローガンを心に留めてスタッフや患者に接していけるように、後輩たちを見守っていきたい。

### <資料 2>

テーマ:スタッフ間で言葉使い、態度で気をつけていることがありますか。

要約文:スタッフ間での言葉使い、態度に気を配り、仕事中とプライベートを区別し、気になることは注意する。 また、思いやりを持って接し、コミュニケーションを多くとり、何でも話せる雰囲気作りに心がけている。

> 人の言うことを聞くように心がけ、スタッフ間でのコミ ュニケーションをとり、何でも話せる雰囲気作りをして

- 自分の思っていることと違って いても、その時は一応聞くよう にしている。
- カドが立たないような話し方に気を配 るがストレートに話が伝わるようにし ている(変な言いまわしはしない)
- ・相手を責めるような言い方はなるべく 避けるようにしたい。
- 相手を不愉快にさせるような態度はと らないようにする。
- 相手と自分の意見が違っても大はばに違って なかったり明らかに相手が間違っていると思 わなければ、無理に自己主張してお互い気分 を害することは避け、個人の考え方を尊重し たと思っている。

- 命令口調で話さない。
- 同じことをいうにも柔らか い言葉をえらぶ。
- どういうときでも自信のあふ れるきつい言い方はしないよ うにしている。
- 年下・年上に関係なく全員とコミュニ ケーションをとり、何でも話せる雰囲 気づくりをするようにする。
- 年令のことで上下の区別せず接してい
- ・明るい職場にするためにも、申し送り やptの前以外はことば使いに神経質に ならなくていいように思う。
- おもしろくないことがあっても、あま り口には出さないようにしている。
- いつでも同じ態度でいるよう心がけている。
- 私的な感情は表に出さぬようにしている。
- 笑顔でいつも。

仕事の上で他のスタッフに相談し、 意見を聞き、協力を得るようにして いる。

- わからないこと、こまったことは、ど んどん相談して、他人の意見を聞く。
- 申し送りの時、相手の一日の仕事内容 もふり返り、聞く態度をもって自分の 看護に生かしていく。

自分のミス

**ないよう気をつけて** 人を相手に転換する

7

る

いよ

• 自分の責任を考え、受け持った仕事は 必ず行なう。手伝ってもらう時、手伝 ってあげる時、内容をはっきりさせ、 できるかできないのかはっきりさせる。 仕事中は言葉使い、態度などプライ ベートな時とは区別している。

患者さんの前ではN間の愛称は使わない。
NS同志が仕事中の名前で呼び合うのは気になる。 仕事中、仕事外で名前の呼び方に気をつけている姓名を呼ぶようにしている。

動務中は-

できるだ して

いるだけいる時

・むだ話は仕事中少なくする。・けじめをつけて話している。・仕事中なるべく私情をはさまな

めを Ť

スタッフ間で先輩に対しては言葉使い、態度を気をつけるようほ し、また思いやりを持って接するようにしている。

- 思いやりを持って接する ・相手の仕事(今していること
- を考えて接している。
- ・勤務についてできるだけ他 のスタッフに迷惑をかけな いようにしている。
- 今日は元気ないネ、といつもと違う なと思ったら声をかける。
- いいことがあったのかな?とか髪型 が変わったとき、そのことを話題に 出す。やっぱり女性同志だし、そう いうことも職場を明るくすると思う。

- ・先輩を常に立てるように心が けている。
- 年配のスタッフに対しては、同 世代のスタッフとは違って言葉 使いも多少気を使っている。
- 敬語をつかう。
- 婦長さんに対してつい敬語を使わす \* あっ、と思うことがある。
- 目上のスタッフに対しては敬語を使 うように心がけている。
- (実際は、なれなれしく話してしまう) • ことば使い、年令に応じてできるだけ
- 敬語をつかおうとは思っていますが
- 年長の人に対しては、ていねい語を 使う。

- ・ 気持ちよく仕事のできるようなことばを 使い、楽しく仕事ができるように自分の 態度、言葉使いに気をつけている。
- ・ 申し送りでは言葉使いに気をつけている。 言葉使いに注意。
- ・仕事が能率良くなるように残っている仕事 で、自分のできる範囲で手伝うように心が けている。
- 自分が外回り・フリーのとき、他のスタッフ が仕事をたのみやすいような態度。
- 体調がよくないようなスタッフをできるだけ フォローするよう、また無理しないよう声 をかけてみるようにしている。

- 朝晩のあいさつはきちんと
- 最低限のあいさつはするよう心がけている。
- 勤務に出て来た時の「ごくろうさま」と帰り の「お願いします」「ごくろうさま」のあいさつは なるべくきちんとできるよう気にしている。
- ・ 準夜・深夜等たがいに助け合い、一緒に仕事する時は あいさつ、ことばがけ、コミュニケーションをとり、 患者の把握につとめる。(あまりできていないので)
- 感謝の気持ちで。
- 生活上の基本的なあいさつをかならずするようにして
- 手伝ってもらったとき「ありがとうございました」「お 願いしますしなどわすれない。
- Ns 間であいさつをきちんとする。
- 同じ職場の仲間なのだから、気持ちよく働けるよう にあいさつを大切にしている。
- 当然の仕事とされることをやっているときでも「 「ごくろうさま」と声をかけるよう心がけて
- 「ありがとう」「すみません」をすなおに言う。
- あいさつをちゃんとする。

スタッフ間で言葉使 い、態度などで気に なることは注意する ようにしている

- 年下のスタッフに対しては 先輩として間違っている事 は直すように指導して行きたい。
- 態度・言葉使いで気になる 事があれば注意する時もある。
- きびしく注意しなければなら ない時、強調して、きびしく 言うようにしている。
- •会議ほか時間におくれない ように声がけする。

えり他のスタッフ の長所、知識を取 り入れるよう心が けている。

自分自身をふりか

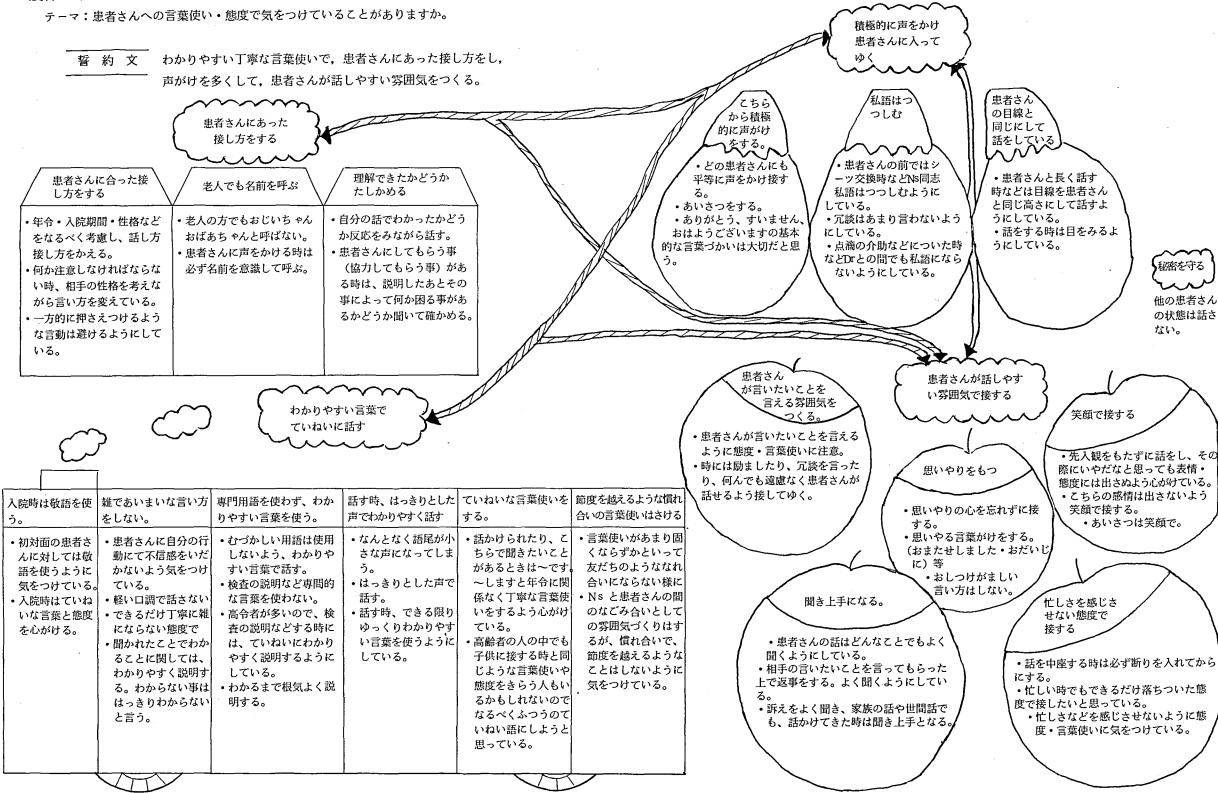
- 自分自身をふりか えるよう心がけて いる。
- 長所や知識など自 分にないものをで きるだけとり入れ たいと思っている。

あまり気を 使っていない

「ゴミ屋さん」「ゴミのおじさん」とい う呼び方に対し注意する。

 $-227 \cdot 228 -$ 

### <資料 2>



# 〈資料 3〉 アンケート結果

入院時の対応について 雑……3名 親切 …… 29名 やさしい…… 22名 不安が強くなった……1名 丁寧 ..... 14名 安心した……13名 その他……本人に説明してほしい 検温時言いたいことが話せますか いいえ………4名 はい……24名 忙しそうである………2名 検査の説明はわかりやすいですか はい……26名 いいえ………2名 言葉が難しい………1名 言い方がきつい………1名

# その他

言葉,態度とも良いいっぱいの努力をしている 忙しそうで大変だと思う よくやっている 具合の悪い患者にはよく面倒をみている 皆よい人ばかりである 早朝,深夜のナースコールの鳴る時間が長いいやな顔一つしない 老人に親切看病しすぎる(家族の協力を得るべき) 入院時まだ準備ができていなかった